

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN COMPANY SHAPING VENLO

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 Opdracht: een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de ene partij, de opdrachtnemer, zich jegens de andere partij, de opdrachtgever, verbindt tot het verrichten van werkzaamheden op het gebied van bedrijfskundige adviesdiensten.
- 1.2 Opdrachtgever: de (rechts)persoon die aan de opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden op het gebied van bedrijfskundige adviesdiensten.
- 1.3 Opdrachtnemer: de (rechts)persoon die voor eigen rekening en risico als zelfstandig ondernemer aan het handelsverkeer deelneemt onder de krachtens licentie door hem verkregen bevoegdheid om gebruik te maken van de handels- en merknaam "Company Shaping" en die in die hoedanigheid met de opdrachtgever een overeenkomst van opdracht sluit tot het verrichten van werkzaamheden op het gebied van bedrijfskundige adviesdiensten (hierna: "CS").
- 1.4 Partijen: opdrachtgever en CS.
- 1.5 Schade: directe schade als gevolg van de door CS verrichte werkzaamheden alsmede indirecte schade, zoals winstderving, stilstandschade, letselschade, immateriële schade, rente, kosten en door derden geleden schade.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van en op alle gesloten overeenkomsten met CS, tenzij voorafgaand aan de aanbieding of de totstandkoming van de overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen. Meer in het bijzonder zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aan CS verstrekte opdrachten. Deze algemene voorwaarden worden geacht tevens van toepassing te zijn op aanvullende opdrachten en/of vervolgoopdrachten.
2. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig voorzover deze schriftelijk zijn overeengekomen.

ARTIKEL 3 OPDRACHT EN LEVERTIJD

1. Een opdracht komt eerst tot stand nadat deze door CS is aanvaard.
2. Iedere opdracht wordt uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door CS. CS is evenwel bevoegd om werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van CS geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren.
3. CS zal zich inspannen om de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de onder beroepsgenoten geldende eisen van zorgvuldigheid en deskundigheid uit te voeren. CS staat niet in voor het bereiken van het door opdrachtgever beoogde resultaat, in het bijzonder niet in geval van werkzaamheden op het gebied van organisatieadvies, interim- en crisismanagement.
4. De door CS opgegeven levertijden kunnen nimmer worden beschouwd als fatale termijnen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Bij niet tijdige levering dient

de opdrachtgever CS schriftelijk in gebreke te stellen en daarbij een redelijke termijn voor de nakoming te stellen van in elk geval 8 werkdagen.

ARTIKEL 4 CRISIS- OF INTERIMMANAGEMENT

Indien de opdracht betrekking heeft op het door CS verrichten van crisis- of interimmanagementwerkzaamheden, is opdrachtgever verplicht om op eigen kosten ten behoeve van CS een – vooraf door CS te accorderen – beroeps- en bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten en gedurende de gehele duur van de opdracht in stand te houden. De opdrachtgever is jegens CS verplicht om de verschuldigde premies telkens tijdig te voldoen. Op eerste verzoek van CS dient de opdrachtgever aan CS de polis en bewijsstukken van premiebetaling aan CS over te leggen.

ARTIKEL 5 DECLARATIE

1. Voor de uitvoering van een opdracht is de opdrachtgever het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd. Onder verschotten worden verstaan de aan derden betaalde of te betalen kosten. Onder kantoorkosten worden begrepen porti-, papier-, kopieer-, telefoon-, telefax-, e-mail-, reisen verblijfkosten alsmede kosten voor de inzage van registers of databanken.
2. CS is bevoegd om het door de opdrachtgever op grond van lid 1 verschuldigde, tussentijds tijdens de uitvoering van de opdracht aan de wederpartij in rekening te brengen.
3. CS is steeds gerechtigd om van de opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eerstvolgende tussentijdse afrekening of de eindafrekening van de opdracht.
4. Behoudens voorzover tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zal CS aan de opdrachtgever op uurbasis declareren. Voorzover de hoogte van het uurtarief niet is overeengekomen, zal CS voor het kalenderjaar waarin de werkzaamheden worden verricht, het door CS voor dat kalenderjaar gehanteerde basisuurtarief in rekening brengen. Het basisuurtarief kan elk kalenderjaar door CS worden verhoogd met een door CS zelf vast te stellen percentage.
5. De administratie van CS die betrekking heeft op de aard en de tijdsduur van verrichte werkzaamheden alsmede de betaalde verschotten en kantoorkosten, strekt tegenover de opdrachtgever tot volledig bewijs, behoudens door de opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

ARTIKEL 6 BETALING

1. Betaling van declaraties van CS dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn van 14 dagen of de anderszins overeengekomen betalingstermijn, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente in de zin van artikel 6:119a BW.
3. Indien CS invorderingsmaatregelen treft tegen de opdrachtgever die in verzuim is, komen de invorderingskosten geheel voor rekening van de opdrachtgever. De invorderingskosten worden gesteld worden op 15% met een minimum van € 125,00 en worden vermeerderd met

de verschotten.

ARTIKEL 7 AANSPRAKELIJKHEID

1. Iedere aansprakelijkheid voor schade van CS is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffend geval uit hoofde van de door CS afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de polis. Iedere verdere aansprakelijkheid wordt uitgesloten evenals de toepassing van artikel 7:407 BW.

2. Bij gebreke van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering of indien een beroep op lid 1 in rechte geen stand houdt, is de aansprakelijkheid voor schade beperkt tot de hoogte van de totale declaraties die betrekking hebben op de desbetreffende opdracht in de periode van maximaal 12 maanden voorafgaand aan de aansprakelijkstelling.

3. De aansprakelijkheidsbeperkingen in leden 1 en 2 gelden niet indien er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van CS.

4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door haar ter beschikking gestelde gegevens. CS aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de onjuistheid of onvolledigheid van de door opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens. CS aanvaardt verder geen enkele aansprakelijkheid voor verkregen informatie uit schriftelijke en/of elektronische gegevensbestanden, waaronder handboeken en/of on line-databanken, tenzij algemeen bekend zou zijn dat de desbetreffende informatiebron onjuiste en/of onvolledige gegevens bevat. CS aanvaardt tevens geen enkele aansprakelijkheid voor de onjuistheid of onvolledigheid van op de website www.companyshaping.com vermelde gegevens en/of "links".

5. CS aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor fouten van de ten behoeve van de opdrachtgever ingeschakelde derden, zoals accountants, belastingadviseurs, advocaten, zakelijke dienstverleners, deurwaarders en/of deskundigen. CS is desgevraagd wel verplicht om haar eventuele aanspraken terzake de door deze derde(n) gemaakte fouten aan de opdrachtgever over te dragen.

ARTIKEL 8 ADRESWIJZIGING

1. CS is bevoegd het laatst opgegeven adres en/of bekende adres als correspondentieadres van de opdrachtgever te beschouwen. De opdrachtgever dient adreswijzigingen schriftelijk aan CS door te geven.

2. Indien de opdrachtgever niet langer een voor CS bekend adres heeft, dan wel niet (meer) reageert op (schriftelijke) mededelingen en/of verzoeken, is CS bevoegd om haar werkzaamheden zonder verdere waarschuwing met onmiddellijke ingang op te schorten en zo nodig na schriftelijke mededeling te beëindigen.

ARTIKEL 9 OPSCHORTING EN ZEKERHEIDSTELLING

1. CS is zonder verdere waarschuwing gerechtigd om haar werkzaamheden direct op te schorten dan wel na schriftelijke mededeling te beëindigen, indien geen tijdige betaling van het gevraagde voorschot is ontvangen dan wel indien 14 dagen zijn verstreken nadat de periodieke, tussentijdse declaratie of enige einddeclaratie opeisbaar is geworden en geen betaling heeft plaatsgevonden.

2. CS is bevoegd om de afgifte van het dossier en/of de

afgifte van de van de opdrachtgever of van derden afkomstige bescheiden, op te schorten totdat al het door de opdrachtgever verschuldigde, inclusief rente en kosten, geheel is voldaan.

2. Indien de opdrachtgever niet tijdig heeft betaald, is CS te allen tijde bevoegd om zekerheid te verlangen voor de betaling van declaraties.

ARTIKEL 10 HET DOSSIER

1. Indien en voorzover de van de opdrachtgever of van derden afkomstige bescheiden, bij het einde van de behandeling van de zaak, niet door de opdrachtgever zijn terug genomen, zullen de onder berusting van CS gelaten bescheiden, tot uiterlijk 5 jaren na de datum van de laatste declaratie voor rekening en risico van de opdrachtgever worden bewaard.

2. Na het verstrijken van de in lid 1 bedoelde termijn, is CS bevoegd om het dossier en alle zich hierin bevindende bescheiden te (laten) vernietigen zonder de opdrachtgever hiervan in kennis te stellen.

3. CS aanvaardt in geval van overmacht geen enkele aansprakelijkheid voor het verloren gaan van het dossier en/of ter hand gestelde bescheiden. Van overmacht is onder meer sprake in geval van diefstal, inbraak, brand, overstroming en vandalisme. In alle andere gevallen is de aansprakelijkheid van CS uit hoofde van bewaarneming beperkt tot maximaal € 200,00.

ARTIKEL 11 INTELLECTUELE EIGENDOM

1. CS behoudt zich alle intellectuele en industriële eigendomsrechten voor op alle methodieken, producten en diensten die voor of tijdens de uitvoering van de opdracht door CS (of haar licentiegever) zijn ontwikkeld of die tijdens de uitvoering van de opdracht door CS worden gebruikt en die aan de opdrachtnemer ter kennis worden gebracht.

2. Alle door CS aan opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ondernemingsplannen, alsmede programmatuur, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt voor het gebruik door de opdrachtnemer ter uitvoering van de opdracht en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van CS niet worden verveelvoudigd, openbaar worden gemaakt en/of op enigerlei wijze ter kennis van derden worden gebracht.

ARTIKEL 12 VERJARING

Elk vorderingsrecht van de opdrachtgever jegens CS verjaart na verloop van 12 maanden na de laatste factuurdatum.

ARTIKEL 13 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

1. De rechtsverhouding tussen CS en de opdrachtgever is onderworpen aan Nederlands recht.

2. Geschillen zullen uitsluitend worden berecht door de in het arrondissement van de vestigingsplaats van CS bevoegde Nederlandse rechter, tenzij dwingend recht zich tegen deze forumkeuze zou verzetten.